



ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"

Piazzale Maria Montessori, 1 - 62100 Macerata

Tel. 0733262100-262257 fax 0733267364

e-mail: [mcic833006@istruzione.it](mailto:mcic833006@istruzione.it) ~ [mcic833006@pec.istruzione.it](mailto:mcic833006@pec.istruzione.it) ~ sito: [www.alighierimacerata.edu.it](http://www.alighierimacerata.edu.it)

Cod. Mecc. MCIC833006 ~ Cod. Fisc. 93068480438 ~ Cod. Fatturazione Elettronica UFDX8

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
FONDAZIONE COOPERAZIONE E INNOVAZIONE

Prot. (vedi *segnatura*)

Data (vedi *segnatura*)

Al sito web

All'Albo online

Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 – Azione 1 -Next Generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi – DETERMINA DI AVVIO PROCEDIMENTO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE A CUI ASSEGNARE I SEGUENTI INCARICHI:**

n. 1 project manager

n. 4 progettista

n. 2 collaudatore

n. 1 supporto tecnico amministrativo al RUP

Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961- -P-21774 Codice C.U.P F84d22004700006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il DPR n. 275 del 08 marzo 1999 recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**Firmato digitalmente da MILCO CALZETTI**

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»; **VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»; **VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea; **VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0»;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 145.306,80;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 69 del 2 febbraio 2023 di adesione dell'Istituto alla partecipazione al Progetto Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Azione 1 - Next Generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi

**PRESO ATTO** del progetto preliminare inoltrato alla piattaforma Futura, denominato "PNRR – Classrooms Alighieri MC" e codificato al n. M4C1I3.2-2022-961- -P-21774 ;

**VISTO** l'Accordo di Concessione di cui alla nota ministeriale prot. 0047304 del 17 marzo 2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio del Progetto "PIANO SCUOLA 4.0 AZIONE 1 NEXT GENERATION CLASSROOM DM 2018/22 COD. PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P21774 CUP F84D2004700006"

**TENUTO CONTO** della necessità di provvedere all'elaborazione di un progetto esecutivo per l'allestimento degli ambienti di apprendimento innovativi indicati in fase di progettazione preliminare nell'ambito della Linea di Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";

**TENUTO CONTO** della necessità di provvedere al collaudo dei beni acquistati, come previsti dal progetto preliminare;

**TENUTO CONTO** della necessità di fornire supporto al rup in tutte le fasi di esecuzione degli interventi atti alla realizzazione del progetto in oggetto, ed in particolare nell'organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure, nel garantire la qualità della progettazione, nello di fattibilità del progetto, nella gestire efficacemente le procedure di affidamento nel controllare la qualità ed i tempi dell'esecuzione, nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure, nel governare la gestione dei contratti, nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto, nel controllo sulla implementazione delle piattaforme, nel supporto in fase di monitoraggio richiesto per aggiornare i dati, riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto e il rispetto del cronoprogramma, nella verifica della congruenza degli acquisti con i tetti di spesa prevista nel quadro economico del progetto, nell'analisi di problematiche tecnico-giuridiche, anche in fase di post affidamento fornitura all'operatore economico affidatario;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**TENUTO CONTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**RITENUTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei seguenti incarichi aventi ad oggetto le seguenti prestazioni:

n. 1 project manager: oltre a svolgere tutti i compiti previsti per i progettisti, coordina il lavoro di equipe e pianifica le riunioni, redige il progetto esecutivo, si coordina con l'R.S.P.P. e l'R.L.S. per la Sicurezza e per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici e collabora con il Responsabile Unico del Procedimento per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo,

n. 4 progettisti: I progettisti lavoreranno in equipe per la redazione di un progetto esecutivo da sottoporre al vaglio del Responsabile Unico del Procedimento. In particolare svolgeranno un sopralluogo approfondito nei locali destinati agli ambienti di apprendimento previsti nella progettazione preliminare, provvederanno alla progettazione esecutiva, alla valutazione dell'impatto del progetto sulla didattica e a seguirne l'esecuzione fino alla consegna dei beni e relativo collaudo, provvederanno ad indicare le caratteristiche tecniche degli interventi (ivi compresi gli acquisti) da eseguire, redigendo quindi una matrice degli acquisti di forniture, servizi e lavori. Se di necessità provvederanno alla redazione del capitolato tecnico di gara, collaboreranno con il Responsabile Unico del Procedimento all'implementazione di gare e acquisti diretti nella piattaforma AcquistinretePA, provvederanno alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti, qualora si rendesse necessario, si coordineranno con l'R.S.P.P. e l'R.L.S. per la Sicurezza e per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, collaboreranno con il Responsabile Unico del Procedimento per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento dell'attività.

n. 2 collaudatori: i collaudatori svolgeranno un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati; verificheranno la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto; collaboreranno con il Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto ordinato; eseguiranno un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento; verbalizzeranno le attività di collaudo;

n. 1 figura di supporto tecnico amministrativo al RUP: la figura di supporto al RUP collaborerà con Responsabile Unico del Procedimento nell'organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure, nel garantire la qualità della progettazione, nello di fattibilità del progetto, nella gestire efficacemente le procedure di affidamento nel controllare la qualità ed i tempi dell'esecuzione, nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure, nel governare la gestione dei contratti, nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto, nel controllo sulla implementazione delle piattaforme, nel supporto in fase di monitoraggio richiesto per aggiornare i dati, riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto e il rispetto del cronoprogramma, nella verifica della congruenza degli acquisti con i tetti di spesa prevista nel quadro economico del progetto, nell'analisi di problematiche tecnico-giuridiche, anche in fase di post affidamento fornitura all'operatore economico affidatario

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Prof. Milco Calzetti, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Prof. Milco Calzetti ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione, allegata al presente atto;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 24 novembre 2022;

**RITENUTO** di poter applicare nelle procedure di selezione in oggetto i criteri previsti dall'art. 5 del regolamento, ed in particolare, per analogia, quelli previsti dall'art. 5c (ESPERTI, TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE, PROGETTISTI E COLLAUDATORI PER PROGETTI PON);

**CONSIDERATO** che nell'ambito del finanziamento del progetto in oggetto è prevista la quota massima del 10% per la copertura di spese di progettazione e tecnico operative;

**DATO ATTO** che la quota di finanziamento destinata alla remunerazione di spese di progettazione e tecnico operative prevista nel progetto preliminare è stata indicata in €. 14.530,00;

**CONSIDERATO** che per gli incarichi di cui al presente provvedimento sono previsti i seguenti impegni

n. 1 Project Manager: €. 2.786,40 onnicomprensivi

n. 4 Progettista: €. 1.857,60 cad. onnicomprensivi

n. 2 Collaudatore area digitale €. 696,60 cad onnicomprensivi

n. 1 figura di Supporto tecnico amministrativo al rup: €. 2.455,00

**RITENUTO** che l'impegno complessivo per gli incarichi di cui al presente provvedimento è stimato in €. 14.065,00;

**CONSIDERATO** che l'impegno complessivo previsto trova copertura nel Programma Annuale 2023

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1) Per la progettazione esecutiva relativa al progetto “#34 Costituzione” finanziato con i fondi PNRR - Missione 4: Istruzione E Ricerca\_ Componente 1 – Potenziamento Dell’offerta Dei Servizi Di istruzione: dagli asili nido alle Università\_ Investimento 3.2: Scuola 4.0- finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU, è da individuare un gruppo di progettisti tra docenti interni all’istituto per la definizione del progetto esecutivo relativo all’allestimento degli ambienti didattici innovativi previsti nella fase di progettazione preliminare

2) Tramite avviso pubblico dovranno essere selezionati N. 3 progettisti area digitale; n. 2 progettisti area arredi e attrezzature scientifiche, n. 1 collaudatore area digitale. N. 1 collaboratore area arredi e attrezzature scientifiche e n. 1 figura di supporto al R.U.P.;

3) I compensi previsti sono i seguenti:

- Project Manager: €. 2.786,40 onnicomprensivi
- Progettista: €. 1.857,60 onnicomprensivi
- Collaudatore area digitale €. 696,60
- Supporto al rup: €. 2455,00

4) Di prevedere un impegno massimo per il conferimento degli incarichi di progettista, collaudatore e supporto al R.U.P. di €. 14.065,00

4) Di approvare gli schemi di avviso e di istanze di partecipazione schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

5) Di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990

**Il Dirigente scolastico**

*Prof. Milco Calzetti*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.