



ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"

Piazzale Maria Montessori, 1 - 62100 Macerata

Tel. 0733262100-262257 fax 0733267364

e-mail: mcic833006@istruzione.it ~ mcic833006@pec.istruzione.it ~ sito: www.alighierimacerata.edu.it

Cod. Mecc. MCIC833006 ~ Cod. Fisc. 93068480438 ~ Cod. Fatturazione Elettronica UFDMX8



Prot. *vedi segnatura*

Macerata, *vedi segnatura*

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II-Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)-REACT EU. Asse V- Priorità d'investimento: 13i- (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo specifico 13.1 : Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia"- Avviso pubblico prot. n.38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la Scuola dell'Infanzia". Progetto 13.1.5A Ambienti didattici innovativi per la Scuola dell'Infanzia.

DETERMINA A CONTRARRE , CON PROCEDIMENTO AI SENSI DALL'ART. 1, COMMA 2 LETT. A), DEL D.L. 76 DEL 16 LUGLIO 2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 120 DEL 11 SETTEMBRE 2020, PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA DI TARGHE PON IN PLEXIGLASS, ETICHETTE E ALTRO MATERIALE PUBBLICITARIO

CNP: 13.1.5A -FESRPON-MA-2021-110

CUP: F84D22001480006

CIG: Z023A6EFBF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la L. 7/8/1990 n.241 "Norme in materia di procedimento amm. vo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".
- VISTO il DPR 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche L. 59/1997".
- VISTO il D.L. 30/3/2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A.";
- VISTA la L. n.208/2015 (di stabilità 2016), con particolare riferimento all'art.1 c. 502;
- VISTO il D.Lgs. 18/4/2016 n.50 - Codice contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – in attuazione delle direttive UE 2014/23-24-25 e per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO il D.Lgs. 19/4/2017 n.56 correttivo del D.Lgs. 18/4/16 n.50, in vigore dal 20/5/2017;

MCIC833006 - MCIC833006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002547 - 22/03/2023 - I - U

- VISTO Il D.I. 28/08/2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'avviso pubblico prot.A00GABMI/0038007 del 27/05/2022- Ambienti didattici innovativi per la Scuola dell'Infanzia;
- VIATA la delibera del Collegio dei Docenti n. 60 del 28/06/2022 di adesione al Progetto PON 2014-2020 in oggetto;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 30/06/2022 di adesione al Progetto PON 2014-2020 in oggetto
- VISTA la candidatura n. 1087651 inoltrata in data 17/06/2022 relativa all'avviso pubblico in oggetto;
- VISTA la nota A00GAMBI 72962 del 05/09/2022 di autorizzazione del progetto in oggetto
- VISTA La delibera del Consiglio di Istituto n.34 del 13 ottobre 2022, assunta a protocollo di questo Istituto al n. 7661/2023, di assunzione a bilancio del Progetto in oggetto;
- VISTO Il progetto comprensivo di matrice acquisti e schede tecniche prodotti iscritto al protocollo di questo Istituto al n. 18178 del 01/03/2023;
- VISTO l'art. 32, comma 2, del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO L'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che “prima della dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o DETERMINANO di contrarre, individuando

gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

- VISTE Le linee guida n. 4 dell’ANAC, di attuazione del D.Lgs18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell’Autorità, con delibera n. 1097 DEL 26/10/2016;
- CONSIDERATO Che le suddette Linee Guida n. 4 al punto 3.3.4, per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla Stazione Appaltante, prevedono che l’onere motivazionale relativo all’economicità dell’affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in forma sintetica;
- CONSIDERATO Inoltre che le stesse Linee Guida n.4 al punto 3.1.3, stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell’ordine di acquisto sul mercato elettronico, o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l’importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta;
- VISTO l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]»*;
- VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, le quali hanno *inter alia* previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche»*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO che il Prof. Milco Calzetti, Dirigente dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
- VISTO l’art. 6-bis della L. 241/90, introdotto dall’art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO L’art. 1, comma 2 lett. A) del D.L. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120 del 11 settembre 2020, per cui *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonche' dei servizi di ingegneria e*

architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione"

- DATO ATTO Del fatto che l'operatore economico individuato per l'affidamento ha svolto abitualmente l'attività di fornitore del materiale in oggetto, fornendo abitualmente in primo luogo ad Istituti Scolastici;
- DATO ATTO Della necessità di provvedere all'acquisizione di una targa in Plexiglas, etichette e altro materiale pubblicitario;
- DATO ATTO Che l'acquisto è finalizzato a garantire adeguata pubblicità a progetto in oggetto;
- DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia ovvero di convenzioni idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per «*mancaza delle caratteristiche essenziali*»;
- VERIFICATO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
- CONSIDERATO che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedura di gara diversa dall'affidamento diretto;
- VISTO il Regolamento per l'attività negoziale dell'istituto Comprensivo approvato con delibera n. 54 del 24.11.2022, in particolare l'art. 3, secondo cui "*Per gli acquisti inferiori ad €. 10.000,00 il Dirigente Scolastico, fatta salva la possibilità dell'utilizzo di tutte le procedure ad evidenza pubblica, può procedere discrezionalmente alla consultazione anche di un solo preventivo, anche in relazione alle necessità di urgenza e alla valutazione di congruità e convenienza dello stesso*"
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del P.T.O.F.;
- VISTO Il Programma Annuale ann. E.f. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 66 del 02.02.2023
- DATO ATTO Che l'importo di cui al presente contratto non dà luogo al rispetto della normativa sulla rotazione degli affidamenti;
- CONSIDERATO Che ai fini dell'affidamento in questione sarà necessario provvedere all'accertamento dell'assenza di cause ostative e del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui agli artt. 80 e 83 del Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTE le Linee guida ANAC n.4 che prevedono opportune semplificazioni, ed infatti recitano che:

“Per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all’articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l’esercizio di particolari professioni o dell’idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività”.

- DATO ATTO Della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva della Centro Copie GS Snc;
- DATO ATTO Della verifica condotta sul sito della Camera di Commercio che ha evidenziato la non esistenza di procedure Concorsuali a carico della Centro Copie GS Snc;
- DATO ATTO Della non esistenza di annotazioni nel casellario A.N.A.C. a carico della Centro Copie GS Snc;
- VISTO Il preventivo fornito dall’operatore economico Centro Copie GS Snc, P.IVA 01151560438;
- DATO ATTO Che non si procederà alla richiesta di garanzia a fronte dell’esiguità dell’importo della procedura;
- CONSIDERATO Che quanto offerto è idoneo a soddisfare le esigenze dell’Istituto, in quanto corrispondente a quanto presente in matrice acquisti e qualitativamente rispondente alle necessarie caratteristiche, come evidente da descrizioni a catalogo;
- DATO ATTO Della congruità del preventivo anche in considerazione dei costi sopportati per precedenti forniture e dei prezzi medi reperibili tramite un’indagine su siti web di settore;
- DATO ATTO Che l’importo complessivo massimo stimato per la fornitura di quanto in oggetto è di €. 375,00 IVA inclusa;
- CONSIDERATO che la spesa massima prevista di €. 375,00 IVA inclusa, trova copertura nel Programma Annuale 2023, al capitolo A/3/11.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DECRETA

- Di effettuare la scelta del contraente mediante procedura di affidamento diretto, previsto dall’art. 1, comma 2 lett. a), del d.l. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni dalla l. n. 120 del 11 settembre 2020;
- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a), del d.l. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni dalla l. n. 120 del 11 settembre 2020, alla ditta CENTRO COPIE GS DI SILVESTRANI ADRIANO E C. SNC, P. IVA 01151560438, della fornitura di 1 targa in plexiglass, 60 etichette in pvc e 20 tappetini mouse per l’importo di €. 375,00 IVA inclusa ;
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima di €. 375,00 (Iva inclusa), a carico del Programma Annuale e.f. 2023, che presenta la necessaria disponibilità.

MCIC833006 - MCIC833006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002547 - 22/03/2023 - I - U

- Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
- Di evidenziare il CIG n **Z023A6EFBF** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016, il Dirigente Scolastico, Prof. Milco Calzetti, in qualità di Responsabile Unico del procedimento.
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa massima di €. 375,00 (IVA inclusa) di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio A/3/11, che presenta la necessaria disponibilità.
- Di delegare il Direttore SGA allo svolgimento di tutti gli adempimenti richiesti dall'attività negoziale nel rispetto di quanto previsto dal D.I. 129/2018 e nel limite degli stanziamenti di spesa previsti nel Programma Annuale.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Milco Calzetti
Firmato digitalmente ai sensi degli
artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005